



קול קורא - מנהלת בית רב גיל (בית משפחתי-סעודי) – קיבוץ בית אלפא

ניהול ואחריות כוללת לתפקודו המיטבי של בית רב גיל לרווחת חברי בית אלפא בהתאם למדיניות הנקבעת ע"י מוסדות הקיבוץ הרלוונטיים.

תחומי אחריות:

- בניית נהלים ואכיפתם תוך שיתוף גורמים רלוונטיים.
- ניהול צוות העובדים: ישיבות צוות, תמיכה והעצמת הצוות, בניית מערך הדרכות והשתלמויות, ניהול עבודה שוטפת, ישיבות צוות, סדור עבודה, משוברים וכד'
- ניהול עובדים מול חברת כח האדם
- ניהול צוות מקצועי וספקים - בחינה תקופתית, החלפתם, בחירתם וטיבם.
- הכנת תקציב שנתי וניהולו (כולל השקעות) - מעקב ועמידה ביעדים.
- איש/ת קשר עם מוסדות רלוונטיים (פנים וחוץ): מרפאות, קופ"ח, ביטוח לאומי, כיבוי אש, משטרה, משרד הביטחון וכו' לרבות חידוש רישיונות.
- קיום קשר רציף עם משפחות הדיירים.
- בניית מערך מתנדבים
- שיתוף פעולה עם מערכת החינוך של הקיבוץ / פרויקטים משותפים עם הקהילה.
- עדכון החלטות קיבוץ רלוונטיות לבית רב גיל והבאתם לאישור ע"י הגורמים המוסמכים.
- קיום קשר רציף ודיווח למנהלת בריאות ורווחה, להנהלת הפעילה והמורחבת.
- השתתפות בישיבות הנהלה מורחבת, הנהלה פעילה וצוות רב מקצועי ע"י צורך.

דרישות התפקיד:

- ניסיון בניהול- חובה
- ניסיון בעבודה בתחום הגריאטרי – חובה
- תואר רלוונטי – חובה
- אמפטיה ויכולת הכלה
- יחסי אנוש מעולים
- יכולת סדר וארגון
- זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות לפי הצורך
- יכולת הגעה עצמאית
- דיסקרטיות
- שליטה מלאה בתכנות office

כפיפות מקצועית – מנהלת בריאות ורווחה
60% משרה

קורות חיים ניתן להגיש לנגה – מש"א למייל masha@betalfa.org.il עד
לתאריך: 22/3/23