

מבנה ארגוני – בית אלפא

הגדרות תפקיד למינוי יו"ר בתאגידים
הצעה לאספה אוגוסט 2021

מבוא

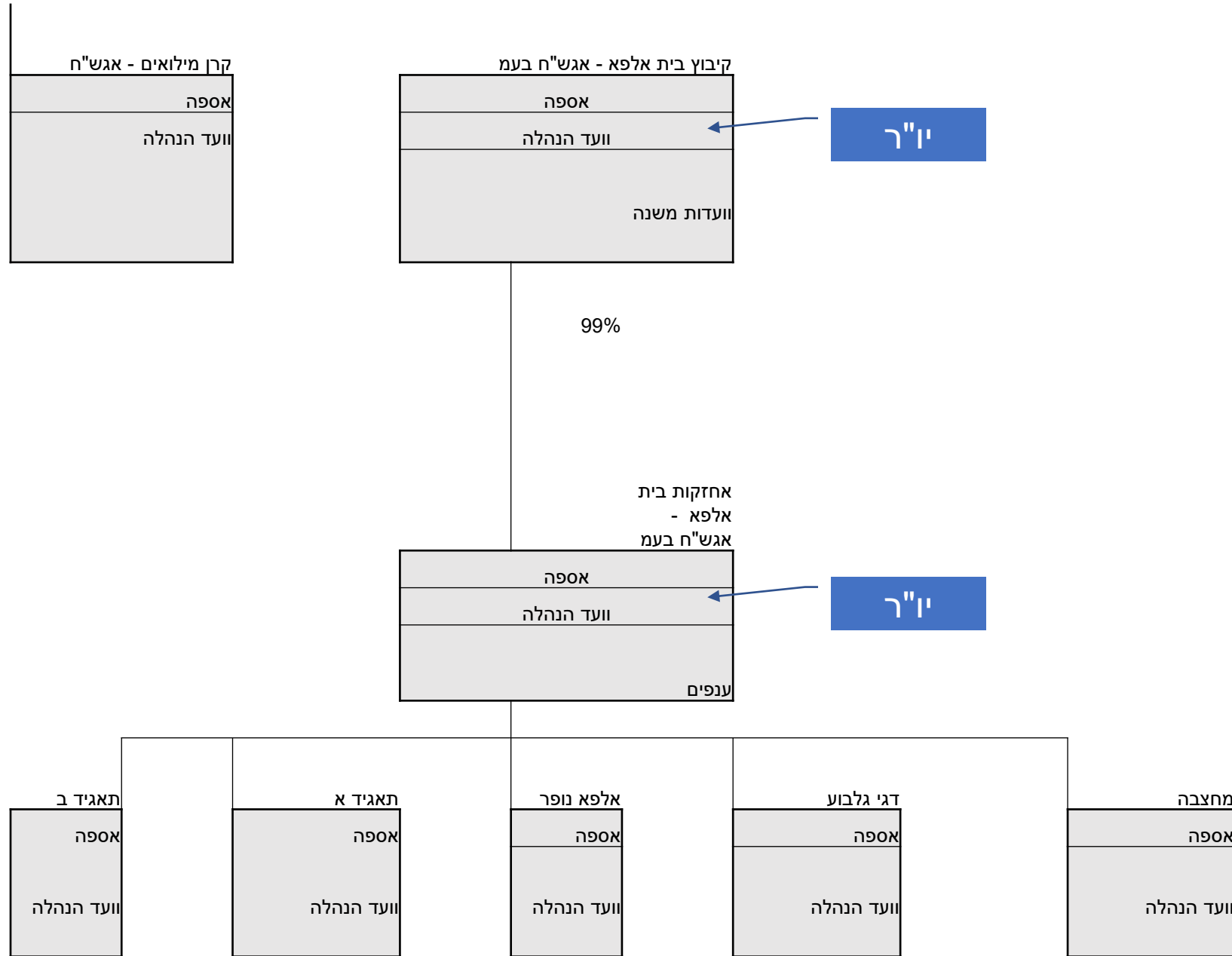
לאחר דיונים קודמים בנושא, ולאור ממצאי וועדת הביקורת, עסק צוות היגוי בבחינת הנושא, וכן שכר את שרותיו של יועץ ארגוני, לגיבוש המלצות לכלל החלטות בית אלפא לניהול המבנה המשפטי הארגוני הקיים, לרבות איוש משרות, הגדרות תפקיד, קדנציות ונהלי בחירה.

מתוך מכלול נושאים אלו, התבקש היועץ הארגוני, לגבש ולהציג תחילה, החלטות לעניין איוש והגדרת משרה – לתפקידי יו"ר הקיבוץ ויו"ר אחזקות בית אלפא. (קדנציות המנהלים הנוכחיים מסתיימות בעוד מספר חודשים), יתרת ההמלצות יובאו בהמשך לדיון והחלטות, בהקשר ובהתאמה להחלטה המקדימה שתתקבל בנושא זה.

בדיונים שהתקיימו על המודל המוצע, ולאחר בחינת יתרונות וחסרונות, גובשה המלצה על ידי שתי ההנהלות, להמליץ בפני האספה על איחוד בפועל לתפקידי היו"ר, מאחר ובמדובר על מינוי אותו נושא משרה בשתי אגודות שונות, תתבצע הבחירה בפועל לבחירת יו"ר הקיבוץ באספה, בצרוף המלצת אספת בית אלפא לאספת אחזקות – לבחירתו המקבילה של אותו נושא תפקיד.

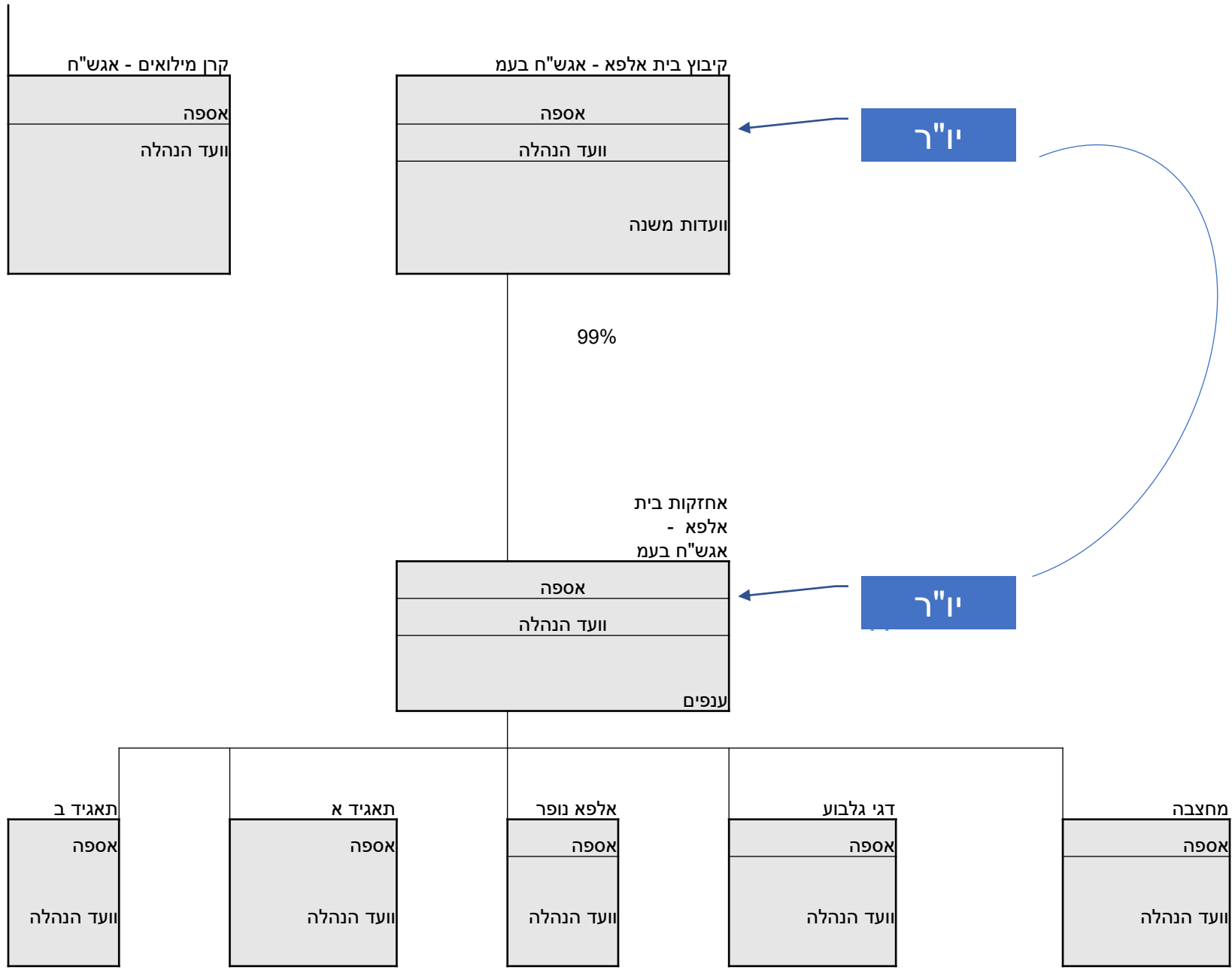
עלות השכר והתקורות, תצומצם בהתאם.

מבנה קיים



מבנה מוצע

בחירת אותו נושא משרה
לשני התפקידים במקביל
כל אחד בפני עצמו
וההתאמות שביניהם...



הגדרת תפקיד

- אחראי לגיבוש ויישום אסטרטגיה עסקית וקהילתית, והובלת תהליכים לקידום קהילה ועסקים.
- פירוט תחומי אחריות
 - ייזום, הכוונה, וניהול תהליכים אסטרטגיים במגזר העסקי והקהילתי
 - אחראי לתפקוד וסנכרון עבודת המנהלים וההנהלות- וועד ההנהלה וההנהלה הכלכלית- לעמידה ביעדים.
 - יכנס, יקבע סדר יום וינהל את מפגשי וועד ההנהלה וההנהלה הכלכלית.
 - אחראי לכנס את אסיפת הקיבוץ
 - אחראי ליישום החלטות האסיפה.
 - אחראי ליישום ובקרה על נושאים שבאחריות וועד ההנהלה וההנהלה הכלכלית.
 - תמיכה וחניכת מנהלים, ליווי וסיוע רציף בעבודתם השוטפת של מנהל קהילה, מרכז המשק ו/או מנהל העסקים להשאת הישגיהם.
 - שותף לתהליכי איתור, גיוס של שני מנהלי המגזרים (קהילתי ועסקי)
 - שותף בקביעת היעדים לתוכניות העבודה השנתיות של המגזרים והאינטגרציה ביניהן.
 - ייצוג הקיבוץ מול גורמי חוץ על פי העניין והצורך. כמו כן, יצירת חיבורים ושת"פ בין קיבוץ בית אלפא וגורמי חוץ.
- בקרה על הדוחות הכספיים לפני אישור וחתימה.

דרישות תפקיד

- רקע והשכלה בתחומים כלכליים.
- ניסיון באחד מהתפקידים הבאים: יו"ר הנהלה כלכלית או תאגיד אחזקות של קיבוץ או/ו ריכוז משק.
- ניסיון, יכולת ויוזמה בהובלת תהליכים
- כושר מנהיגות.
- יכולת קבלת החלטות וביצוען.
- יחסי אנוש טובים ויכולת עבודה בצוות.
- גמישות ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות
- ידע משפטי – יתרון
-
- **הקף משרה - 40% (יומיים בשבוע)**
-

נוהל בחירה

תהליך על פי שלבים	פירוט
1. הגדרת תפקיד ליו"ר אחד , הקמת צוות איתור יו"ר וחברי הנהלה – באחריות מש"א	הרכב: מנהלת מש"א, מנהלת עסקים, מנהלת קהילה, 4 נציגי ציבור (אישור הנציגים בקלפי) עדיפות שנציגי הציבור בצוות האיתור לא משמשים כנציגי ציבור בהנהלה כלכלית או בוועד הנהלה.
2. פרסום הגדרת תפקיד והיקף משרה למועמדים פוטנציאליים ליו"ר קיבוץ	מכרז פנימי לתפקיד יו"ר קיבוץ במידה ואין מועמד פנימי ראוי (חבר או אדם המועסק ע"י הקיבוץ) יתבצע פרסום למועמד חיצוני.
3. הבאת המלצות ע"י צוות האיתור להנהלה כלכלית ווועד הנהלה	המלצה על מועמד/ים ליו"ר.
4. וועד ההנהלה והנהלה כלכלית בישיבה משותפת בוחן את ההמלצות	ממליץ על מועמד אחד מועדף ליו"ר
5. וועד ההנהלה מביא לאסיפה לבחירה ע"י החברים	ההנהלה מביאה המלצות לגבי יו"ר אחד מומלץ
6. האסיפה דנה ובחרת יו"ר קיבוץ	מנחה את נציגה באספת אחזקות לבחור ביו"ר קיבוץ גם כיו"ר אחזקות

להחלטה :

איחוד תפקידי היו"ר בקיבוץ ובתאגיד אחזקות בית בית אלפא, בדרך של בחירתו של אותו נושא התפקיד – במקביל, בשתי האגודות. וזאת על פי הגדרות התפקיד ונוהל הבחירה המצורפים בזאת.

נוהל זה מחליף נהלים קודמים הנוגעים לנושאים אלו. יובהר כי החלטות לעניין מספר קדנציות ומגבלות לבחירה חוזרת, יישארו כלשונם מהחלטות קודמות (לרבות מגבלת 3 קדנציות ורוב גדול יותר לבחירה חוזרת).